Privacyreglement van Gezondheidscentrum West

###### Doel en reikwijdte van het privacyreglement

Doel van het reglement is een vastlegging van de maatregelen die ons gezondheidscentrum heeft genomen om zeker te stellen dat zorgvuldig met patiëntgegevens wordt omgegaan. Dit reglement is van toepassing op elke verwerking (geautomatiseerd en niet-geautomatiseerd) van patiëntgegevens, die in een bestand zijn of worden opgenomen.

###### Regels

**Verzamelen en verwerken van patiëntgegevens**

1. Patiëntgegevens worden op een behoorlijke en zorgvuldige wijze verwerkt, en alleen voor de doeleinden waarvoor ze zijn of worden verzameld.
2. Gegevens kunnen worden verzameld tijdens consulten, behandelingen of anderszins.
3. Doeleinden zijn:

* gebruik in het kader van de te verlenen zorg (met name behandeling, consult,

medicatie, doorverwijzing, overdracht);

* gebruik voor de bewaking van de eigen kwaliteit en de praktijkaccreditering;
* andere doeleinden, mits vooraf met de patiënt overeengekomen.

**Verwerking van algemene patiëntgegevens, gezondheidsgegevens, erfelijke gegevens**

1. Patiënten worden middels verwijzing naar de website geïnformeerd over de verzameling en verwerking van gegevens door de praktijk bij de eerste inschrijving van de patiënt in de praktijk.
2. Algemene patiëntgegevens worden alleen in de praktijk verwerkt, indien aan een van onderstaande voorwaarden is voldaan:
3. de patiënt heeft voor de verwerking mondeling en of schriftelijk toestemming verleend;
4. verwerking is noodzakelijk voor de verlening van huisartsgeneeskundige zorg aan de patiënt;
5. verwerking is noodzakelijk om een wettelijke verplichting na te komen;
6. verwerking is noodzakelijk ter bestrijding van ernstig gevaar voor de gezondheid van patiënt;

5. wanneer de patiënt gebruik maakt van de huisartsenpost in Emmeloord kan de waarnemend huisarts zo nodig de medische gegevens inzien, na daarvoor toestemming te hebben gevraagd aan de patiënt.

Gezondheidsgegevens van de patiënt worden alleen verwerkt wanneer aan een van de volgende voorwaarden is voldaan:

1. verwerking gebeurt door hulpverleners, instellingen of voorzieningen in de gezondheidszorg of maatschappelijke dienstverlening:
   * 1. voor zover dat met het oog op een goede behandeling of
     2. verzorging van de patiënt noodzakelijk is;
2. alleen met toestemming van de patiënt kan op verzoek van de verzekeraar gegevens worden verstrekt zover dat noodzakelijk is voor de
   * 1. beoordeling van het door de verzekeringsinstelling te verzekeren risico, dan wel voor zover
     2. dat noodzakelijk is voor de uitvoering van een verzekeringsovereenkomst;
3. Erfelijkheidsgegevens van de patiënt worden alleen verwerkt in relatie tot de betreffende patiënt zelf, tenzij:
4. een zwaarwegend geneeskundig belang prevaleert of
5. de anonieme verwerking noodzakelijk is voor wetenschappelijk onderzoek en statistiek.

**Organisatie van de informatiebeveiliging**

Gezondheidscentrum West heeft de volgende maatregelen genomen en werkafspraken gemaakt om zeker te stellen dat patiëntgegevens zorgvuldig worden behandeld.

1. Alle medewerkers die patiëntgegevens verwerken of anderszins kennis nemen van patiëntgegevens zijn gehouden aan geheimhouding.
2. Patiëntgegevens worden niet langer bewaard dan nodig; medische gegevens worden in beginsel vijftien jaren bewaard, of zoveel langer als redelijkerwijs nodig om verantwoorde zorg te kunnen leveren.
3. Alleen bevoegden hebben toegang tot de (digitale) gegevensbestanden van de praktijk; hiertoe zijn computers en de patiëntgegevens apart voorzien van een wachtwoord en zijn de ruimten waarin gegevens worden opgeslagen niet vrij toegankelijk.

**Rechten van de patiënt**

1. De patiënt heeft recht op inzage in alle gegevens die over hem zijn verzameld en verwerkt.
2. De patiënt heeft recht op een afschrift van de over hem of haar verzamelde en verwerkte gegevens; de praktijk verstrekt een afschrift na een verzoek van de patiënt en de praktijk kan hiervoor eventueel een redelijke vergoeding vragen.
3. De patiënt kan verzoeken om aanvulling en/of correctie van de verzamelde en verwerkte gegevens, voor zover deze onvolledig en/of feitelijk onjuist zijn.
4. De patiënt kan verzoeken om verwijdering of beperkt gebruik van de verzamelde en verwerkte gegevens.
5. Recht op inzage of afschrift en verzoeken om aanvulling, correctie, beperkt gebruik of verwijdering kunnen door de praktijk worden geweigerd voor zover dit noodzakelijk is ter bescherming van een aanmerkelijk belang van een ander (waaronder de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van die ander) en/of in geval bewaring op grond van een (wettelijk) voorschrift vereist is.
6. Wanneer de patiënt vindt dat dit reglement door de praktijk niet of onvoldoende wordt nageleefd, dan kan hij of zij een bij voorkeur schriftelijk een klacht indienen bij de praktijk, ter attentie van de klachten functionaris.
7. Gegevens en/of uitslagen worden uitsluitend aan de patiënt zelf door gegeven.
8. Daar waar de patiënt zichzelf niet kan vertegenwoordigen, treedt de wettelijke vertegenwoordiger in zijn of haar plaats.

**Rechten van kinderen en jongeren (minderjarigen)**

1. Voor kinderen jonger dan 12 jaar moeten ouders/wettelijke vertegenwoordigers geïnformeerd worden over de gegevens van het kind. Voor kinderen van 12 tot 16 jaar beslist de huisarts zelf, na overleg met het kind, of de ouders/wettelijk vertegenwoordigers worden ingelicht. Vanaf 16 jaar kan alleen het kind geïnformeerd worden, zonder ouders/wettelijk vertegenwoordigers daarover te informeren.

**Publicatie privacyreglement**

Dit privacyreglement treedt in werking op 18 januari 2018, is gepubliceerd op de website van de praktijk en is op verzoek in te zien in de praktijk.